

Újraminősítési útmutató

*Az IBCLC Nemzetközi laktációs szaktanácsadó újraminősítő vizsgára jelentkezők
számára*

Recertification Guide (Hungarian)

Tartalomjegyzék

I.	Mit jelent az IBLCE és az IBCLC Bizottság?	4
A.	Elérhetőség	4
B.	Az IBCLC Bizottság.....	4
C.	Fontos dátumok	4
II.	Az újraminősítés célja és módjai	4
A.	Sikertelen IBCLC vizsgával kapcsolatos szabályzat.....	7
III.	Fontos kiadványok	8
IV.	Jelentkezés vizsgával történő újraminősítésre	8
A.	Online jelentkezés kitöltése	8
B.	Díjak és fizetési lehetőségek.....	9
C.	Az IBCLC vizsgák áttekintése	9
D.	Vizsgahelyszínek	10
E.	Vizsgafegyelem és az incidensek áttekintési eljárása.....	10
F.	Egyedi vizsgafeltételek.....	10
G.	Észrevétel várandós jelöltek számára	11
H.	Anyák és apák szoptatása a vizsga alatt	11
I.	Nem elsődleges nyelv	11
J.	Értesítés a vizsgára való jogosultságról.....	12
K.	Vizsga jelentkezés visszavonása/törlése.....	12
L.	Vizsga átütemezési szabályzat.....	13
M.	A vizsga megkezdéséhez kapcsolódó eljárások és a jelöltek viselkedése.....	13
N.	Vizsgaeredményről való értesítés	15
O.	Manuális pontozás igénylésére vonatkozó szabályok	15
P.	Vizsgaeredmény elleni fellebbezéssel kapcsolatos szabályok	16
Q.	Pótvizsga szabályzat	16
V.	CERP-ekkel való újraminősítésre való jelentkezés továbbképzési önértékeléssel	17
A.	A továbbképzési önértékelés elvégzése.....	17
B.	Online jelentkezés kitöltése	18
C.	CERP-ek szerzési dátuma a CERP-ekkel történő újraminősítés céljára	19
D.	A CERP-ek kategóriái és szükséges száma.....	19
E.	Egyéni CERP pontok.....	21
F.	A CERP pontok dokumentálása	22
G.	Az újraminősítési időszak kiterjesztési kérelmével kapcsolatos szabályzat	22
VI.	Titoktartási szabályzat.....	23

A.	A titoktartás iránti elkötelezettség	23
B.	Vizsgaeredmények.....	23
C.	A jelentkezés státusza	23
D.	Képesítés ellenőrzés	23
E.	Személytelenné tett adatok	23
F.	Vizsgára jelentkezők.....	24
G.	Fegyelmi eljárás a szakmai viselkedési kódexszel kapcsolatos panaszokkal kapcsolatban	24
VII.	Első jelentkezési és újraminősítés ellenőrzési szabályzat.....	24
VIII.	A jogosultsággal vagy az újraminősítéssel kapcsolatos döntés megfellebbezésére vonatkozó szabályzat.....	25
IX.	Diszkrimináció ellenes szabályzat	25
X.	Az IBCLC védjegyhasználati szabályzata	26
XI.	IBCLC névjegyzék.....	26
XII.	Inaktív státusz	26
XIII.	Nyugdíjas státusz	27
XIV.	2026. évi díjtáblázat	27
XV.	IBCLC Részletes tartalmi áttekintés	28

I. Mit jelent az IBLCE és az IBCLC Bizottság?

Az IBLCE®, azaz a Nemzetközi Laktációs Szaktanácsadói Vizsgabizottság egy független, nemzetközi minősítő testület, amelynek a küldetése a globális közérdek szolgálata a laktációs tanácsadás szakmai gyakorlatának fejlesztése és a minősítésen keresztül nyújtott támogatás révén.

A. Elérhetőség

IBCLC Commission

International Board of Lactation Consultant Examiners (IBLCE)

Tel.: +1 703-560-7330

www.iblce.org

Az IBLCE számos helyen működtet ügyfélszolgálati irodákat. A jelöltek a lakóhelyükhöz tartozó területi irodát az IBLCE weboldalán közzé tett elérhetőség segítségével találják meg.

Az IBCLC Bizottság [a honlapján](#) további forrásokat biztosít az IBCLC minősítésre való jelentkezéshez és a vizsga lebonyolításához. Kérjük, rendszeresen keresse fel ezt a weboldalt, ha arra készül, hogy a jogosultsági követelményeknek megfeleljen, vagy azt tervezi, hogy az IBCLC vizsgát leteszi.

B. Az IBCLC Bizottság

Az [IBCLC Bizottság](#) egy irányító testület, amely jogosult a Nemzetközi Vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadó (International Board Certified Lactation Consultant® – IBCLC®) minősítési program megszervezésére, és hatáskörrel és felelősséggel rendelkezik a minősítés összes alapvető tevékenységéért, beleértve a minősítési és újraminősítési követelményeket.

C. Fontos dátumok

Kérjük, látogasson el az [IBCLC Bizottság honlapjára](#), ahol a jelentkezési határidők és más fontos dátumok találhatók.

II. Az újraminősítés célja és módjai

Cél: Az IBCLC újraminősítő programjának célja az, hogy szakmai fejlődésen és egész életen át tartó tanuláson keresztül elősegítse a kompetenciák folyamatos fenntartását. Tudjuk, hogy a korábban megszerzett és az első minősítéskor felmért készségek és ismeretek nem feltétlenül kapcsolódnak egy adott személy gyakorlati tudásához az elkövetkező években, különösen, ha a készségeit és ismereteit

nem frissíti rendszeresen, hogy új nézőpontokat és gyakorlatokat sajátítsa el.

Az IBCLC-k továbbképzési pontokkal (CERP-ek), önértékeléssel vagy ötévente vizsgázással szerezhetnek újraminősítést. Az önértékelés célja a szaktanácsadó tanulásának előtérbe állítása. A szaktanácsadónak ki kell választania azokat a CERP-eket, amelyek az [IBCLC Részletes tartalmi áttekintés](#) ben meghatározott olyan területekhez kapcsolódnak, ahol relatíve gyengébben szerepel. A vizsga célja a kompetenciák folyamatos fenntartása, és hogy azok megfeleljenek az [IBCLC Részletes tartalmi áttekintés](#) jelenlegi és rendszeresen frissített változatában szereplő követelményeknek.

Mindkét lehetőség biztosított, és fontos, tekintettel az IBCLC program globális jellegére.

Időkeretek és alapelvek: Az első minősítést követően a tanácsadó jellemzően öt évig jogosult az IBCLC minősítésre.

Egy ötéves időszak alatt jelentősen bővülnek a rendelkezésre álló tájékozási és a menedzsment lehetőségek, és úgy véljük, hogy a tanácsadó tudásbázisa nem marad kellően naprakész, ha nem él a továbbképzés nyújtotta lehetőségekkel. A Bizottság ezért minden szaktanácsadó számára előírja, hogy ötévente újraminősítést szerezzen.

Az ötéves időtartamot a szakma megújulási ütemének figyelembevételével határoztuk meg.

Módszerek: Az ötéves újraminősítési időszakban a szaktanácsadó eldöntheti, hogy vizsgázással vagy továbbképzési önértékelést végezve, CERP pontokkal és fókuszált továbbképzéssel szerez-e újraminősítést. Ha egy tanácsadó úgy dönt, hogy ötévenkénti újraminősítéséhez CERP pontokat szerez, az IBCLC 75 ilyen pontot ír elő, melyből legalább 5-öt szakmai etikai, és legalább 50-et konkrétan a humán laktáció és szoptatás, illetve szoptatós anyák családjainak nyújtott gondozás területén kell megszerezni. A többi (20) CERP pont a laktációs tanácsadás bármely területéről származhat, mivel az *IBCLC részletes tartalmi áttekintésben* szereplő témakörök némelyike sem a laktációhoz, sem az etikához nem kapcsolódik szorosan. A CERP pontokkal való újraminősítéssel és a továbbképzési önértékeléssel kapcsolatos további információkért lásd az útmutató V. „[CERP-ekkel való újraminősítésre való jelentkezés](#)” című szakaszát.

A szaktanácsadóknak az újraminősítés módjától függetlenül, ezen ötéves időszak alatt alapvető életmentéssel kapcsolatos képzésen és a WHO kódexről szóló képzésen kell részt venniük, 250 órás laktációs szaktanácsadói gyakorlatot kell szerezniük, meg kell erősíteniük elkötelezettségüket a [Nemzetközi laktációs szaktanácsadók szakmai viselkedési kódexe](#) iránt, és kötelesek jelenteni bármely szakmai engedélyeztetéssel / regisztrációval kapcsolatos eseményt és/vagy szakmai fegyelmi intézkedést. A Bizottság úgy véli, hogy ezen megerősítés fontos, és emlékezteti a tanácsadókat etikai kötelezettségeikre.

A minősítés fenntartása érdekében a nem vizsgázó IBCLC-knek olyan továbbképzésen kell részt

venniük, amelyet az IBLCE elfogad CERP-ként VAGY azzal egyenértékű egyéni CERP-ként.

A CERP pontok gyűjtésére jogosító képzést nyújthatja egy magánszemély vagy egy szervezet szeminárium, konferencia, workshop, független tanulmányi modul keretében, távoktatásként vagy más oktatási megoldással. A CERP pontok gyűjtésére jogosító képzés témájának az [IBCLC részletes tartalmi áttekintésben](#) felsoroltak egyikének kell lennie.

A CERP olyan továbbképzés során megszerezhető kreditpont, melyet az IBLCE 60 perc olyan oktatásra ad, mely megfelel a praktizáló IBCLC-k szakmai képzési igényeinek. CERP kreditpont az alábbi három fajta továbbképzésre jár:

- Az olyan oktatást, amely kifejezetten humán laktációról és szoptatásról szól, L-CERP-pontokkal ismerjük el (L=laktáció).
- Az olyan oktatást, amelynek témája a humán etika és viselkedés, E-CERP-pontokkal ismerjük el (E=etika).
- Az olyan oktatást, amely az IBCLC-k gyakorlati munkájával kapcsolatos, de sem szorosan laktációról, sem etikáról nem szól, R-CERP-pontokkal ismerjük el (R=related, azaz kapcsolatos).

A vizsgázással vagy CERP pontokkal, továbbképzési önértékeléssel újraminósítést szerző IBCLC-k esetén az IBLCE ötévente az alábbiakat írja elő:

- 250 óra laktációs szaktanácsadói (teljes vagy részmunkaidőben szerzett) gyakorlat az oktatás, adminisztráció, kutatás, klinikai gyakorlat vagy tanácsadás területén. Ezeket az óraszámokat önkéntes vagy fizetett munkával, illetve ezek kombinációjával lehet megszerezni. Az [IBLCE Egészségügyi távszolgáltatásról szóló szakvéleménye](#) értelmében ez a követelmény távszolgáltatással is teljesíthető. A klinikai készségek az *IBCLC Részletes tartalmi áttekintés* című dokumentum fontos területei, és ezek a készségek a legjobban aktív gyakorlattal tarthatók karban. A [laktáció specifikus klinikai gyakorlat kalkulátor](#) segíthet ezen óraszámok kiszámításában, és ellenőrzés esetén rendelkezésre kell bocsátani.
- Alapvető életmentéssel kapcsolatos képzés. E feltételeknek megfelelő oktatás pl. Kardiopulmonalis (szív-tüdő) újraélesztés (Cardiopulmonary Resuscitation - CPR) és Újszülöttkori újjáélesztési program (Neonatal Resuscitation Program - NRP). Személyes gondozást végző egészségügyi szakemberként, az ügyfelek és a betegek biztonsága érdekében fontos alapvető életmentéssel kapcsolatos képzésen részt venni. Az ellenőrzésre kiválasztott szaktanácsadókat arra kérjük, mutassák be az alapvető életmentéssel kapcsolatos képzésen való részvételüket igazoló kártyájukat vagy bizonyítványukat. Az újraminósításhoz szükséges alapvető életmentéssel kapcsolatos képzés követelménye az ötéves újraminósítási ciklus során bármikor teljesíthető, és az alapvető életmentéssel kapcsolatos minősítésnek az újraminósítéskor nem kell aktívnak lennie. Egy elméleti, alapvető életmentéssel

kapcsolatos tanfolyam elvégzése elegendő a követelmény teljesítéséhez.

Megjegyzés: Ha CERP-pontokkal szerez újraminősítést, akkor ez a képzési óraszám beleszámít a teljesítendő, összesen 75 órába.

- Két (2) óra WHO kódexszel kapcsolatos képzés. Első alkalommal azon IBCLC-k esetén, aki 2025-ben újraminősítést kívánnak szerezni, minden újraminősítést szerző IBCLC-nek a WHO kódexszel kapcsolatban két (2) órányi oktatást kell teljesítenie. Megjegyzés: Ha CERP-pontokkal szerez újraminősítést, akkor ez a két óra beleszámít az előírt öt (5) óra E-CERP-be.

Az IBCLC minősítési program önkéntes alapon, szabadon választható minősítés megszerzését kínálja, és nem feltétlenül biztosít jogot a tevékenység gyakorlására. Az IBCLC képesítés birtokosainak azon joghatóság szabályai szerint kell eljárniuk, ahol szakmájukat gyakorolják vagy gyakorolni kívánják.

Az IBCLC-k egy évvel korábban is megszerezhetik újraminősítésüket, ha leteszik a vizsgát. Ha egy tanácsadó úgy dönt, hogy egy évvel korábban szerzi meg az újraminősítést, akkor az érvényesség a letett vizsgától számított 5 évig tart (pl. ha a jelölt számára újraminősítés 2026-ban lenne időszerű, de a vizsga már 2025-ben megtörténik, akkor az érvényesség 2030-ban, és nem 2031-ben jár le). Ha a tanácsadónak nem sikerül letennie a vizsgát, akkor a továbbiakban nem jogosult a minősítő cím használatára. A tanácsadó egy évvel az érvényesség lejárta előtt nem dönthet úgy, hogy CERP segítségével szerez újraminősítést.

Felhívjuk a figyelmet: amint azt a korábbi IBLCE tájékoztatókban közöltük, az IBLCE továbbra is azon dolgozik, hogy aktualizálja irányelveit és eljárásait annak érdekében, hogy előmozdítsa az *Anyatej helyettesítő készítmények forgalmazásának nemzetközi kódexe* (WHO kódex) és az azt követően kiadott, az Egészségügyi Világszervezet Közgyűlésén (WHA) született határozatok iránti elkötelezettségét.

Az IBLCE eddig az IBLCE igazgatótanácsa és munkatársai számára tette kötelezővé a WHO kódexével kapcsolatos képzést, valamint az először vizsgára jelentkezők és az újraminősítésre jelentkező IBCLC-kre vonatkozó képzési követelményt vezetett be. További információért tekintse meg az IBLCE jövőbeni tájékoztatóit és a jelen útmutató módosításait.

A. Sikertelen IBCLC vizsgával kapcsolatos szabályzat

Az IBCLC vizsgára évente kétszer kerül sor. Ha egy érvényes képesítéssel bíró IBCLC sikertelen vizsgát tesz, a minősítése az eredmények közzétevésekor érvényét veszti. A jelöltek az IBCLC Pótvizsga szabályzat értelmében másodszor is vizsgázhatnak (ahol ez lehetséges), és ha sikerrel járnak, visszanyerik a minősítést, de a minősítés nem vonatkozik a sikertelen vizsga és a sikeres pótvizsga közötti időszakra. Ha egy IBCLC nem tudja letenni az áprilisi vizsgát, a minősítése ugyanazon év

június 30-án veszíti érvényét.

Azok az IBCLC-k, akik nem mennek át az újraminősítési vizsgán, nem jogosultak Inaktív státuszra.

III. Fontos kiadványok

Az újraminősítésre jelentkező IBCLC-knek ismerniük kell az alábbi kiadványokat, melyek mindegyike megtalálható az IBCLC Bizottság honlapján.

- [IBCLC Részletes tartalmi áttekintés](#)
- [Nemzetközi Vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók \(International Board Certified Lactation Consultant - IBCLC\) klinikai kompetenciái](#)
- [Nemzetközi Vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók \(International Board Certified Lactation Consultant - IBCLC\) tevékenységi szabályzata](#)
- [Fegyelmi Eljárások](#)
- [Fellebbviteli szabályzat](#) (a Vizsgatájékoztatóban és az Újraminősítési útmutatóban) és fellebbezési űrlapok
- [Az IBCLC Laktációs Szaktanácsadók Szakmai Viselkedési Kódexe](#)

IV. Jelentkezés vizsgával történő újraminősítésre

A. Online jelentkezés kitöltése

Az online jelentkezés újraminősítésre ugyanazokon a nyelveken lehetséges, mint amelyeken a vizsga letehető. Látogasson el a weboldalra, és keresse meg az alábbi nyelveket „Az IBCLC vizsga áttekintése” című részben.

Az IBLCE az Egyesült Államokban van bejegyezve, ezért az IBCLC minősítési program az Egyesült Államok Pénzügyminisztériumának Külföldi Vagyonellenőrzési Hivatala (OFAC) szabályzatának és irányelveinek hatálya alá tartozik. Abban az esetben, ha egy személy azt jelzi, hogy állampolgársága vagy lakóhelye vagy címe az Egyesült Államok ezen rendeleteinek illetékességi területén van, az online képesítéskezelő rendszer hozzáférést biztosít a fiókhoz, amíg a személyzet nem ellenőrzi a konkrét információkat. Ez az OFAC tájékoztatásától függően eltérő lehet az adott országra vagy földrajzi területre vonatkozóan.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy az OFAC előírásai gyakran változnak.

Ez nem érinti a továbbképzési önértékeléshez, a digitális oklevelekhez vagy más online rendszerekhez való hozzáférést, amelyek nem járnak pénzmozgással.

B. Díjak és fizetési lehetőségek

A díjakkal és fizetési lehetőségekkel kapcsolatos információ az [IBCLC program díjszabási útmutatója](#) című dokumentumban található.

C. Az IBCLC vizsgák áttekintése

A vizsga 175 feleletválasztós kérdésből áll. Minden kérdésre csak egyetlen helyes válasz van. A helytelen válaszokért nem vonunk le pontot. A vizsgázóknak érdemes minden kérdést megválaszolniuk. A vizsga két részből áll. A második részben a kérdések többségéhez egy kép is tartozik. Az IBCLC vizsga szokványos esetben 4 óra hosszú, amely egy öt (5) perc hosszúságú szünetet tartalmaz az első és a második rész között. Miután befejezte a vizsga első részét, és megkezdte a beütemezett szünetet, nem térhet vissza az első részben lévő kérdésekre. Azoknak a vizsgázóknak, akik írásban nyilatkoznak, hogy a vizsga nem az elsődleges nyelvükön van, harminc perc plusz idő jár. Az IBCLC vizsga az [IBCLC részletes tartalmi áttekintés](#) c. dokumentumban található témakörökhöz kapcsolódó tartalomból áll.

Az áprilisi IBCLC vizsga kizárólag angol nyelven tehető le, a szeptemberi IBCLC vizsga pedig a vizsgázásra leggyakrabban választott 10 nyelven lesz elérhető:

- Hagyományos kínai
- Dán
- Angol
- Francia
- Német
- Olasz
- Japán
- Koreai
- Portugál
- Spanyol

A többi vizsganyelvről további információ [Az IBCLC vizsga nyelvi fordításának szabályzatában](#) és az ahhoz kapcsolódó GYIK-ban az [IBCLC Bizottság honlapján](#) található.

2026-ben érkezik: Skálázott pontozás IBCLC vizsgához

A 2026. áprilisi IBCLC vizsgától kezdődően az IBCLC Bizottság a skálázott pontozási rendszer segítségével számol be az IBCLC vizsgára jelentkezők vizsgaeredményeiről. A skálázott pontozás olyan minősítési gyakorlat, amely arra szolgál, hogy az idő múlásával a vizsgaidőszakok során a vizsgák pontozása világosabb legyen. További információért tekintse meg az IBLCE jövőbeni tájékoztatóit és a jelen útmutató módosításait.

D. Vizsgahelyszínek

Az IBLCE világszerte számítógép alapú vizsgát (CBT) alkalmaz. A Live Remote Proctoring (LRP, élő, távoli vizsgafelügyelet) alkalmazását a jövőbeni IBCLC vizsgák lebonyolítására jóváhagytuk. Jelenleg az LRP csak angol és (kizárólag a szeptemberi vizsgán) spanyol nyelven érhető el. Kérjük, a jelenleg rendelkezésre álló vizsgalehetőségekkel kapcsolatos aktuális információkért tekintse meg az [IBCLC Bizottság honlapját](#). Olyan országokban, ahol a CBT vizsgaközpontok földrajzi okokból nem elérhetők a vizsga ideiglenesen kialakított számítógépes vizsgahelyszíneken is megírható.

Figyelem: Ideiglenesen kialakított vizsgahelyszínek csak olyan gyéren ellátott régiókban igényelhetők, ahol minimális számú jelölt tervezi az IBCLC vizsga letételét az adott vizsga során.

Ha olyan területen él, ahol úgy véli, hogy megfelelő számú jelölt van egy ideiglenesen kialakított vizsgahelyszínhez, kérjük, vegye fel a kapcsolatot a [régiójához tartozó irodával](#), hogy egyeztethessünk az adott helyszínre jelentkezőkkel annak meghatározása érdekében, hogy teljesítjük-e a vizsgaszervező által egy ideiglenesen kialakított vizsgahelyszínhez megkövetelt minimális létszám feltételeit.

A vizsgaközpontok helyei a vizsgajelentkezés előtt megtekinthetők, de felhívjuk a figyelmet, hogy az IBLCE elérhető vizsgaközpontjainak listája időnként változik. A vizsgaközpont elérhetőségi információja a jelentkezés időpontjában és a vizsgaidőpont lefoglalásakor a legpontosabb. Önt e-mailben értesítjük, mikor időpontot foglalhat. Minél előbb lefoglalja az időpontot, annál valószínűbb, hogy az Önnek legmegfelelőbb vizsgahelyszínt választhatja ki.

E. Vizsgafegyelem és az incidensek áttekintési eljárása

Az IBCLC vizsga felügyelt környezetben történik, hogy mind a vizsga, mind az IBCLC minősítési programjának hitelességét megőrizze. Az IBLCE vizsga meghatározott biztonsági/fegyelmi és titkossági eljárás szerint zajlik.

Az IBLCE áttekinti a vizsgák során és után történt incidenseket, hogy meghatározhassa az incidensek jellegét és – szükség esetén – a megoldás megkeresése érdekében követő intézkedéseket fogantatosíthasson.

F. Egyedi vizsgafeltételek

Az IBCLC program együttműködik a jelöltekkel annak érdekében, hogy a vizsga idejére egészségügyi

állapotuknak és fogyatékoságuknak megfelelő körülményeket teremthessen. Az IBCLC vizsga jelentkezési lapján szerepel egy kérdés arra vonatkozóan, hogy a jelölt igényel-e egyedi körülményeket a vizsga idejére, illetve, hogy van-e szüksége gyógyászati segédeszközre. Az IBCLC program munkatársai együttműködnek a jelentkezőkkel annak érdekében, hogy az alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően az egészségügyi állapotuknak vagy fogyatékoságuknak megfelelő egyedi vizsgafeltételek biztosítsanak.

A jelölteknek a vizsgajelentkezés időpontjában kell az IBCLC programot ezen igényükről értesíteni, hogy kellő idő maradjon az egyedi vizsgakörülmények kialakítására. Ha a vizsgajelentkezés után bármely probléma merülne fel, a jelöltnak a lehető leghamarabb jelezniük kell a kérést. Az IBCLC program munkatársai a jelentkezőktől be fogják kérni a szükséges dokumentumokat.

Az IBCLC program munkatársai a jelentkezőktől be fogják kérni a szükséges dokumentumokat. **A jelentkezőket kérjük, hogy 10 munkanapon belül küldjék vissza a dokumentumokat.** A dokumentumok gyors elküldésével elegendő időt biztosít a külső vizsgaszervezőnek ahhoz, hogy feldolgozza a kérést, és hogy a jóváhagyása esetén az időpont lefoglalásakor a lehető legnagyobb rugalmasságot biztosítsa. A jelentkező által megadott, harmadik féltől származó dokumentációnak közvetlen kapcsolatot kell teremtenie a kért egyedi vizsgafeltétel(ek) és az igazolt egészségügyi állapot(ok) között.

G. Észrevétel várandós jelöltek számára

Azok a jelöltek, akiknek az egészségügy panaszai befolyásolhatják a vizsga megírására való képességüket, kötelesek erről mielőbb értesíteni az IBCLC program munkatársait.

H. Anyák és apák szoptatása a vizsga alatt

A nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság (IBLCE) és az IBCLC Bizottság rendkívül fontosnak tartja az anyák szoptatásának biztosítását. Ezért lehetőséget nyújt a szoptató jelöltek számára, hogy szoptathassanak vagy anyatejet fejhessenek az IBCLC vizsga alatt a vizsgafegyelem folyamatos fenntartása közben. Fontos, hogy ennek során megfeleljenek minden követelménynek, melyek az IBLCE vizsgafegyelméhez szükségesek, és közben megfelelő megoldást kínál a szoptató vizsgázók számára, hogy vizsga közben szoptathassanak vagy fejhessenek. Ezért egy szünet lehetőségét biztosítjuk a vizsga első része után szoptatás vagy fejés céljára, azonban járulékos vizsgaidőt nem adunk. Emellett egyetlen vizsgázó, így a szoptató vagy fejő vizsgázó sem térhet vissza a vizsga első részéhez, ha azt már befejezte.

Azok a vizsgázók, akik a vizsga alatt a szoptatás lehetőségét kérik, olvassák el a [Vizsga alatti szoptatási szünetekkel kapcsolatos eljárások](#) c. dokumentumot. Ezek az eljárások az IBLCE honlapján találhatók.

I. Nem elsődleges nyelv

Az IBCLC vizsga számos nyelvre van lefordítva (lásd a [9. oldalt](#)). Azon jelöltek vagy tanácsadók számára, akiknek az IBCLC jelentkezési lapjuk szerinti elsődleges nyelve nem szerepel azok között, melyekre az IBCLC vizsga le van fordítva, az IBCLCE plusz 30 perc vizsgaidőt biztosít (további 15 percet az első részben, és további 15 percet a második részben).

J. Értesítés a vizsgára való jogosultságról

A követelményeket sikeresen teljesítő jelentkezők e-mailben kapnak értesítést arról, hogy jogosultak a vizsga megkezdésére. Ez a vizsgázásra feljogosító e-mail tartalmazza a vizsgaközpont helyével és a vizsga lefolyásával kapcsolatos információt. A vizsgára való jogosultság követelményeit nem teljesítő jelentkezők is e-mailben kapnak értesítést, és jogosulttá válnak a már befizetett vizsgadíjuk egy részének visszatérítésére.

K. Vizsga jelentkezés visszavonása/törlése

Ha egy jelölt már jelentkezett egy IBCLC vizsgára, jelentkezését elfogadták, de később azt visszavonni kényszerül, illetve az IBCLC vizsga időpontját is törli, úgy a jelölt költségeinek részleges megtérítése érdekében KÖTELES erről a közzétett határidőn belül az IBCLC program munkatársait írásban értesíteni. A visszavonásról/törlésről szóló írásos értesítés küldhető postán, e-mailben vagy faxon, és az IBCLC program munkatársai legkésőbb ezen határidőig *meg kell, hogy kapják* ahhoz, hogy a jelölt jogosult legyen a kifizetett vizsgadíj részleges visszatérítésére.

A közzétett határidő lejártá után az IBCLC vizsgájukat visszavonni/törölni kényszerült jelöltek nem kapnak részleges költségvisszatérítést. Az IBCLC-k körültekintően gondolják át vizsgaidőpontjaik/terveik visszavonásának illetve törlésének következményeit. Az újraminősítés elmulasztása vagy a halasztás megtagadása rendkívüli körülmények miatt a minősítés december 31-i hatállyal történő érvénytelenségét eredményezi.

Csak bizonyítottan rendkívüli körülmények esetén adunk lehetőséget a díjak átütemezésével kapcsolatos kérelemre. Ha a díjak átütemezésére és a minősítés meghosszabbítására irányuló kérelmet kedvezően bírálják el, az IBCLC-nek a minősítés megtartásához egy éven belül sikeresen kell teljesítenie az IBCLC vizsgát VAGY lehetősége van arra is, hogy továbbképzési önértékelést végezve, CERP pontokkal és fókuszált továbbképzéssel szerezzen újraminősítést. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a halasztási és meghosszabbítási kérelem részeként benyújtott CERP-ek a meghosszabbítással érintett évben a teljes újraminősítésre vonatkozó CERP-követelmények tekintetében beszámítanak a 75 órába. A kérelem kedvező elbírálása esetén a meghosszabbítás nem hosszabbítja meg a következő ötéves minősítési ciklust, az IBCLC-kkel szemben továbbra is elvárás, hogy - megfelelően a jelenlegi újraminősítési követelményeknek - az eredeti ötéves ciklusban szerezzenek újraminősítést. További részletek az [IBCLC Vizsga jelentkezés visszavonására/törlésére vonatkozó szabályok](#) c.

dokumentumban található az IBLCE honlapján.

L. Vizsga átütemezési szabályzat

A vizsgaidőpontjuk átütemezésére kényszerülő jelöltek az IBCLC Bizottság honlapján közzé tett időpontig tehetik ezt meg. Ezen időpont után a jelöltek nem ütemezhetik át vizsgáikat. A vizsgára jelentkezők átütemezési szándékát csak rendkívüli helyzetben vesszük figyelembe. Az IBCLC programot értesíteni kell, ha egy időpont megváltoztatására való igény a megadott időpont után merül fel. Az ilyen átütemezéssel kapcsolatos döntéseket az IBLCE kizárólagos hatáskörben hozza meg.

Ha egy jelölt sikeresen átütemezte a vizsgaidőpontját, arról e-mailben megerősítést kap. Ha a jelölt a megjelölt időpontban nem jelenik meg a vizsgaközpontban, az a vizsgadíj elvesztését eredményezi. **A jelöltek időpontjai csak olyan vizsga vonatkozásában ütemezhetők át, amelyekre jelentkezésüket előzőleg elfogadták.**

M. A vizsga megkezdéséhez kapcsolódó eljárások és a jelöltek viselkedése

A vizsga megkezdéséhez a jelöltnek KÉT (2) különböző módon kell azonosítania magát. Az elsődleges személyazonosító okmányának érvényes, nem lejárt, állam által kibocsátott okmánynak kell lennie, és a jelölt **neve, felismerhető fénykép és aláírás kell**, hogy szerepeljen rajta, a másodlagos személyazonosító okmányon vagy a jelölt neve és aláírása vagy neve és felismerhető fényképe kell, hogy rajta legyen.

Az ELSŐ azonosítási mód az alábbi, állam által kibocsátott személyazonosító okmányok egyikének KELL lennie:

- vezetői engedély
- nemzetközi/országos/regionális/helyi, személyazonosító igazolvány
- útleve
- katonai személyazonosító igazolvány (élő, távoli vizsgafelügyelet esetén nem megengedett**)
- korlátlan tartózkodásra jogosító zöld kártya vagy vízum

A MÁSODIK azonosítási okmányon szerepelnie KELL a jelölt nevének és aláírásának vagy nevének és felismerhető fényképének. A másodlagos személyazonosító okmány elfogadható formái többek között a következők:

- hitelkártya (élő, távoli vizsgafelügyelet esetén nem megengedett**)
- TAJ kártya (élő, távoli vizsgafelügyelet esetén nem megengedett**)
- foglalkoztatási azonosító kártya / diákigazolvány
- szakmai engedély
- egészségbiztosítási kártyák

*Ha az elsődleges, állam által kibocsátott személyazonosító okmánya a fényképét tartalmazza, de az aláírását nem, akkor a fényképes, állam által kibocsátott személyazonosító okmánya kiegészítéseként egy második azonosító okmánynak (pl. munkavállalói azonosító kártyájának vagy hitelkártyájának) tartalmaznia kell az Ön aláírását.

** Az LRP jelenleg csak angol és spanyol nyelven érhető el. Az angol nyelvű LRP vizsgákon csak angol nyelvű igazolványok fogadhatók el. Spanyol LRP vizsgákhoz angol vagy spanyol nyelvű igazolványokat fogadunk el. Digitális igazolványok használata nem engedélyezett.

Figyelem: Azok a jelöltek, akik nem rendelkeznek ezen két személyazonosítási formával, kötelesek kapcsolatba lépni az IBCLC program munkatársaival a vizsga napja előtt, hogy a rendelkezésükre álló lehetőségekről tájékozódjanak. Az azonosító okmányokon szereplő neveknek azonosaknak kell lenniük, és meg kell felelniük az IBLCE képesítéskezelő rendszerben nyilvántartott neveknek. Ha frissíteni vagy módosítani kell a nevét, azonnal fel KELL vennie a kapcsolatot az IBCLC program munkatársaival ezen változásokkal kapcsolatban. Frissítésekre/módosításokra a közzétett határidőig, a beütemezett vizsgát megelőzően van lehetőség; de a vizsgára való bejelentkezéskor az azonosító okmányokon szereplő adatoknak egyformának kell lenniük. A nevek eltérését a vizsgaközpont jelenteni fogja az IBCLC program számára.

A jelöltek számnak elegendő időt a vizsgahelyszínre való megérkezésre. A jelölteket arra kérjük, hogy 30 perccel a vizsga megadott kezdőidőpontja előtt érkezzenek meg a vizsgaközpontba. Ezáltal elég idejük lesz a szükséges regisztrációs eljárás lebonyolítására. A több mint 30 perc késéssel érkező jelöltek nem vehetnek részt a vizsgán, és vizsgadíjukat sem térítjük vissza.

Ugyanígy, azok a jelöltek, akik nem regisztrálnak a vizsga helyszínén a vizsga napján elveszítik a vizsgadíj visszatérítésével kapcsolatos jogait. A megadott határidőig való vizsgaidőpont foglalás elmulasztása a már befizetett vizsgadíj elvesztését eredményezi.

Minden vizsgahelyszínt felügyelünk és ellenőrzünk egy vagy több vizsgaközpont munkatárs, illetve vizsgafelügyelő segítségével. A jelöltektől elvárjuk, hogy betartsák a vizsgaközpont munkatársai, illetve a vizsgafelügyelők által ismertetett szabályokat. A szabályok célja az, hogy a lehető legjobban kiküszöböljék a zavaró tényezőket, és hogy a jelöltek azonos bánásmódban részesüljenek. A vizsga alatt a vizsgaközpont munkatársai, illetve a vizsgafelügyelők folyamatosan ellenőrzik, hogy teremben elősegítsék a vizsga biztonságos lebonyolítását.

A jelöltek sem a vizsga, sem a szünetek alatt nem hagyhatják el a vizsgaközpontot. A központ elhagyása a vizsgából való azonnali kizárást vonja maga után.

A jelölteknek minden személyes tárgyat egy vizsgaközpont munkatárs/vizsgafelügyelő által kijelölt helyen kell tárolnia. A vizsgahelyiségbe nem szabad személyes tárgyakat bevinni. A jelöltek sem mobiltelefont, sem más elektronikus eszközt nem használhatnak a vizsga ideje, illetve a szünetek

alatt. Azokat a jelölteket, akikről kiderül, hogy ilyen eszköz a birtokukban van, vagy ilyet használnak a vizsga vagy a szünetek alatt, kizárjuk, és vizsgájukat nem értékeljük. Azok a jelöltek, akik mobiltelefonjukat vagy más elektronikus eszközeiket magukkal hozzák a vizsgahelyszínre, ki kell, hogy kapcsolják (tehát a lenémítás nem elégséges), és a vizsgaközpont munkatársai, illetve az vizsgafelügyelők által e célra kijelölt helyre kell, hogy tegyék. [Figyelem: Sem a vizsgaközpont munkatársai, sem az vizsgafelügyelők, sem az IBLCE nem felelősek a jelöltek személyes tárgyaiért.]

Tilos másik vizsgázóval beszélni a vizsga alatt. A vizsga lefolyásával kapcsolatos kérdéseket a vizsgaközpont munkatársai, illetve az vizsgafelügyelők az előzetes tájékoztatás során megválaszolják. A vizsga tartalmával kapcsolatos kérdések nem megengedettek. A vizsgaközpont munkatársai, illetve az vizsgafelügyelők nem jogosultak a vizsgakérdések értelmezésére vagy magyarázatára. Csalni tilos, és ha valakit csaláson érnek, eredményét azonnal töröljük, minősítését a szabályzat szerint visszavonjuk, és eljárást és/vagy jogi lépéseket, vagy akár büntető eljárást kezdeményezünk vele szemben.

Emellett a jelöltek nem beszélhetnek senkivel semmilyen vizsgakérdésről a vizsga után, még azokkal sem, akik velük együtt vizsgáztak, amint ez a – jelen útmutatóban is megtalálható – *Titoktartási szabályzatban* is olvasható.

Figyelem: a jelölteket arra kérjük, hogy a vizsgaközpontba történő megérkezésükkor fogadják el a Vizsgaközpont szabályzatát. Ha egy jelölt ennek a szabályzatnak nem tesz eleget, a vizsgáról kizárásra kerül, a befizetett vizsgadíjat elveszíti, többek között a vizsgapontjai érvénytelenítve lesznek és/vagy polgárjogi és büntetőjogi felelősséggel tartozik. A vizsga feleletválasztós formájú. A jelölt számítógépen nézi és válaszolja meg a kérdéseket.

N. Vizsgaeredményről való értesítés

A hivatalos vizsgaeredményeket és a pontszám kimutatásokat a jelöltek online, két-három hónappal a vizsga után kapják meg. A sikeres jelöltek az IBCLC bizonyítványukat is megkapják, miután a pontszámokat az interneten elérhetővé tesszük. Vizsgabiztonsági okokból a vizsga után egyedi kérdések nem állnak rendelkezésre.

O. Manuális pontozás igénylésére vonatkozó szabályok

Amennyiben a vizsgát papíron és tollal írják meg, az IBLCE vizsga értékelése a jelöltek válaszíveinek optikai áttekintésén alapul. A számítógép-alapú tesztelés esetén a jelentkező válaszait elektronikusan összevetik a megadott válaszokkal. Amennyiben a jelentkező szerint a vizsgáját nem megfelelően pontozták, úgy igényelheti, hogy a válaszait manuálisan ellenőrizték, vagy a számítógépes tesztválaszait pontozzák újra.

A manuális pontozásra vonatkozó igényeket a vizsgaeredmények ismertetésétől számított 30 napon belül kell benyújtani. A manuális pontozás igénylésére szolgáló formanyomtatvány a weboldalon érhető el. **A manuális pontozás igénylés esetén díj fizetendő.** A díjat visszatérítjük, amennyiben megállapítást nyer, hogy a jelentkező vizsgáját nem megfelelően pontozták.

P. Vizsgaeredmény elleni fellebbezéssel kapcsolatos szabályok

A vizsgázók által a kedvezőtlen minősítési döntések ellen benyújtott fellebbezéseket felülvizsgálják. Kedvezőtlen eredményt az alábbi okokból lehet megfellebbezni: (1) feltételezett helytelen vizsgáztatási eljárás, vagy (2) a vizsga időjárási feltételei olyan kedvezőtlenek voltak, hogy a vizsga során komoly fennakadást, és/vagy más zavart okoztak. Az alábbi okokból benyújtott fellebbezés **NEM** elfogadható: (1) a ponthatár megállapítása, (2) a vizsga vagy egyes kérdések, vagy (3) a vizsga tartalmának helytállósága. A vizsgaeredmények megfellebbezése legyen a lehető legvilágosabb, és írja le részletesen a fellebbezés alapját.

A kérelem a [Vizsgaeredményre vonatkozó fellebbezési formanyomtatvány](#) benyújtásával válik érvényessé. **Minden vizsgaeredménnyel szembeni fellebbezést a vizsgaeredmény közlésének napját követő 30 napon belül kell benyújtani.**

A fellebbezés értékelésénél az aláírt fellebbezési űrlapot és a fellebbezéshez mellékelt alátámasztó dokumentációt minden további, a tárgyhoz tartozó információval együttesen veszünk figyelembe. ***A fellebbezési űrlap aláírásával a vizsgázó tudomásul veszi, hogy az IBCLC Fellebbviteli bizottságának döntése végleges hatállyal bír.***

Egy kedvezően elbírált fellebbezés CSUPÁN azt eredményezi, hogy a befizetett díjat egy későbbi vizsga díjaként veszünk figyelembe, melyről a megfelelő időpontban értesítést küldünk.

Q. Pótvizsga szabályzat

Annak érdekében, hogy az IBCLC vizsgát a jelöltek a jövőben sikeresen letegyék, és az IBCLC-ktől és az érdekelt felektől kapott visszajelzés alapos áttekintését követően az IBCLC Bizottság a közelmúltban átdolgozta az IBCLC vizsgán részt vevő jelöltek Pótvizsga szabályzatát. **A 2026. áprilisi vizsgára való jelentkezéstől kezdve** azon jelöltekre, akik nem mennek át az IBCLC vizsgán, a következő Pótvizsga szabályzat vonatkozik:

A sikertelen vizsgázók akár háromszor is megismételheti a vizsgát.

A negyedik sikertelen kísérlet után a jelölteknek 35 óra kiegészítő képzésen és laktációs oktatáson kell részt venniük, és igazolniuk kell a képzés teljesítését, mielőtt újra

vizsgázhatnának.

Az ötödik sikertelen kísérlet után a jelölteknek legalább két évet kell várniuk, mielőtt újra vizsgázhatnának. A jelentkezők első vizsgázókként jelentkezhetnek ismét, ha megfeleltek a jelentkezés időpontjában érvényes összes követelménynek. Miután egy jelölt sikeresen teljesítette a vizsgát és megszerezte az IBCLC minősítést, a korábbi sikertelen próbálkozások a továbbiakban nem lesznek figyelembe véve.

A pótvizsgára jelentkezők gondosan tekintsék át vizsgaeredményüket, és fontoljanak meg további képzést azon területekkel kapcsolatban, ahol pontszámuk a legalacsonyabb volt. A vizsgára való jogosultság ismételt megszerzéséhez a jelöltnak a mindenkorai jogosultsági feltételeknek kell megfelelniük, be kell nyújtaniuk a jelentkezési lapot, és be kell fizetniük a vonatkozó vizsgadíjat. A pótvizsgaszabályzat alapelve az, hogy a jelöltek igyekezzenek tudásbeli hiányosságaikat pótolni mielőtt a vizsgát megismételnék.

A korábbi próbálkozások beleszámítanak a szabályzat által a hatályba lépése időpontjában engedélyezett vizsgakísérletek számába.

Ha egy vizsgázó megbukik az IBCLC vizsgán, a következő vizsgakísérletnél, de legfeljebb a sikertelen vizsgát követő két éven át 50%-os díjkedvezményre jogosult. E kedvezmény mind az először vizsgázókat, mind az újraminősítésért vizsgázókat megilleti.

V. CERP-ekkel való újraminősítésre való jelentkezés továbbképzési önértékeléssel

Teljes körű információ a költségekről és a határidőkről az IBLCE honlapján található. Az újraminősítésre való jelentkezéskor az újraminősítés összes követelményének meg kell felelni.

A. A továbbképzési önértékelés elvégzése

A továbbképzési önértékelés ugyanazon a 17 nyelven érhető el, mint amelyen CERP pontokkal történő újraminősítés:

- | | | |
|---------------------|-----------|------------|
| • Hagyományos kínai | • Francia | • Japán |
| • Horvát | • Német | • Koreai |
| • Dán | • Görög | • Lengyel |
| • Holland | • Magyar | • Portugál |
| • Angol | • Indonéz | • Szlovén |
| | • Olasz | • Spanyol |

A továbbképzés, amelyet most továbbképzési önértékelés támogat, segít az IBCLC-knek bizonyítani az IBCLC-ként folytatott tevékenységhez szükséges átfogó ismereteiket és készségeiket. Az IBCLC-knek továbbképzési önértékelést kell végezniük, hogy az [IBCLC részletes tartalmi áttekintés](#) című dokumentum aktuális változata alapján felmérjék kompetenciáikat. A továbbképzési önértékelés által létrehozott, személyre szabott szakmai fejlesztési terv segítségével az IBCLC-nek 75 CERP pontot kell szerezniük.

A továbbképzési önértékelés célja az önellenőrzés ösztönzése a továbbképzés „kombinált megközelítésének” alkalmazásával. Ez egyensúlyba hozza a kompetenciák fenntartása iránti elkötelezettséget és a szakmai standardoknak való megfelelésre irányuló igyekezetet az IBCLC részletes tartalmi áttekintésben vázolt témákban, ugyanakkor elég rugalmasságot biztosít az IBCLC-knek, hogy a pályájuknak, a gyakorlati környezetüknek vagy az érdeklődési területüknek jobban megfelelő továbbképzést válasszák.

A továbbképzési önértékelés egy ingyenes, számítógép-alapú távértékelés, amely 72 feleletválasztós kérdést tartalmaz, és amelynek elvégzésével egy személyre szabott szakmai fejlesztési terv hozható létre. **120 perc (2 óra) alatt végezhető el.** Nem járhat el úgy, hogy az értékelést elkezdi, elmenti az előrehaladását, majd visszatér egy későbbi időpontban. A továbbképzési önértékelést egy ötéves újraminősítési ciklus során csak egyszer lehet elvégezni.

A továbbképzési önértékelés elvégzését követően azonnali visszajelzést kap egy személyre szabott szakmai fejlesztési terv formájában. Ez a terv jelzi az IBCLC részletes tartalmi áttekintése című dokumentumban szereplő azon témaköröket, amelyekre a továbbképzése során koncentrálnia kell.

Azok az IBCLC-k minimumkövetelményként meghatározott számú CERP pontokat kell szerezniük a személyre szabott szakmai fejlesztési terv (PPDP) eredményei alapján:

- Ha a PPDP-ben **egy vagy több kötelező témakört** jelöltek ki az Ön számára, **akkor legalább 5 CERP-et kell szereznie az egyes témakörökben, VAGY**
- Ha a PPDP-ben **nincs meghatározva kötelező témakör**, akkor a pályája, gyakorlata vagy érdeklődési területe alapján gyűjthet CERP-eket a *Részletes tartalmi áttekintés* című dokumentum alapján.

B. Online jelentkezés kitöltése

Az online jelentkezés újraminősítésre ugyanazon a 17 nyelven érhető el, mint amelyen CERP pontokkal történő újraminősítés. Saját anyanyelvét keresse a honlapon.

C. CERP-ek szerzési dátuma a CERP-ekkel történő újraminősítés céljára

A CERP-ekkel való újraminősítés érdekében folytatott tanulás csak az IBCLC minősítés megszerzését követően ismerhető el. Csak az első IBCLC minősítés megszerzéséről szóló értesítést követő oktatás használható CERP-ekkel való újraminősítésre.

D. A CERP-ek kategóriái és szükséges száma

A CERP-re jogosult oktatás témájának az [*IBCLC részletes tartalmi áttekintésben*](#) felsoroltak egyikének kell lennie. Az IBLCE három (3) kategóriába sorolja a továbbképzésért adott CERP-eket:

- Az L-CERP-ek olyan képzésért járnak, amelyek kifejezetten humán laktációval, szoptatással és szoptató anyák családjainak nyújtott segítséggel kapcsolatosak.
- Az E-CERP-ek olyan képzésért járnak, amely a szakmai etikával, viselkedéssel és az egészségügyi szakemberek normáival kapcsolatosak.
- Az R-CERP-ek szabadon választható kategória, amely olyan képzésre vonatkozik, amely bármely módon kapcsolódik a laktációs tanácsadáshoz.

A CERP-ekkel való újraminősítéshez az IBCLC tanácsadónak legalább 75 CERP-et kell összegyűjteniük a sikeres vizsga letételét vagy az utolsó, CERP pontokkal történő megújításukat követő öt év alatt. Ez a 75 CERP az alábbi minimális feltételeknek **KELL**, hogy megfeleljen:

- Legalább 50 L-CERP és
- Legalább 5 E-CERP és
- Legalább 2 óra WHO kódexszel kapcsolatos képzés (beleszámít az összesen 5 E-CERP-be) és
- Alapvető életmentéssel kapcsolatos képzés (3 R-CERP pontnak felel meg) és
- Legalább 17 további CERP, mely lehet L, E és/vagy R-CERP.

Ezenkívül azok az IBCLC-k minimumkövetelményként meghatározott számú CERP pontokat kell szerezniük a személyre szabott szakmai fejlesztési terv (PPDP) eredményei alapján:

- Ha a PPDP-ben **egy vagy több kötelező témakört** jelöltek ki az Ön számára, **akkor legalább öt (5) CERP-et kell szereznie az egyes témakörökben, VAGY**
- Ha a PPDP-ben **nincs meghatározva kötelező témakör**, akkor a pályája, gyakorlata vagy érdeklődési területe alapján gyűjthet CERP-eket a Részletes tartalmi áttekintés című dokumentum alapján.

A CERP-eket olyan oktatással lehet megszerezni, amelyet az IBLCE CERP Programján keresztül

CERP-ként elismer, vagy pedig az IBLCE által nem elismert tevékenységek útján. Ha az IBLCE már adott CERP-eket egy adott oktatásra, akkor a vonatkozó teljesítési igazolás mutatja a CERP jegyzékszámot és az arra adott CERP-ek típusát és számát.

Az alábbi kurzusok példák az egyes CERP kategóriákra, illetve arra, milyen típusú képzésért nem jár CERP.

Példák megfelelő L-CERP témákra:

- A mell anatómiája a szoptatás szemszögéből
- Az IBCLC-k klinikai készségei
- Klinikai dokumentáció az IBCLC-k számára
- A kultúra hatása a szoptatásra
- A sikeres szoptatáshoz vezető 10 lépés
- Szoptatás menedzsment
- Szoptatáskutatás
- Táplálkozás a szoptatás alatt

Példák megfelelő E-CERP témákra:

- Etika a praxis során laktációs tanácsadók számára
- Tájékozott hozzájárulás
- Egészségügyi dolgozók és az *Anyatejet helyettesítő készítmények marketingjének nemzetközi kódexe* (WHO kódex)
- Érdekkonfliktus
- Korlátaink ismerete; mikor irányítsunk tovább?
- Az emberi jogok és a csecsemőtáplálás módjának megválasztása
- Hogy viszonyuljunk egy olyan kollégához, akinek praxisa nem tudományos elveken és naprakész információon alapszik?
- Szerzői jog és szellemi tulajdon

Példák megfelelő R-CERP témákra:

- Általános anatómia
- A csecsemő gyarapodása és fejlődése
- Kutatási módszerek és statisztika
- Kulturális különbségek az egészségügyi praxisok között
- Szív-tüdő újraélesztés (CPR)
- Szülés utáni depresszió
- Tanácsadás avagy kommunikációs készségek
- Felnőttképzési elvek

- Családi dinamika
- Csecsemőmasszázs a gyakorlatban
- Táplálkozás (ha nem laktáció specifikus)
- Kiegészítő terápiák (csak áttekintő foglalkozások)

Olyan oktatási programokért, melyek nem szerepelnek az *IBCLC részletes tartalmi áttekintésben*, nem jár CERP. Az alábbi témákért nem jár CERP:

- Számítógép-felhasználói készségek
- Vállalkozásvezetés
- A megfelelő melltartó (hacsak nem konkrétan a szoptatáshoz kapcsolódik)
- Motivációs foglalkozások
- Kiegészítő terápiákról szóló programok
- Szakgondozási készségek (pl. magzat monitoring)

Ezen felül szintén **nem** jár CERP az alábbi oktatás típusokért:

- Klinikai munka laktációs tanácsadóként
- Szülés előtti vagy utáni foglalkozások anyáknak
- Magánúton folytatott tanulmányok, pl. szaklapok olvasása és videók megtekintése
- Olyan vállalatok támogatásával, amelyek termékei az *anyatej-helyettesítő készítmények forgalmazásának nemzetközi kódexe* hatálya alá esnek (pl. anyatej-helyettesítő tápszerek, cumisüvegek és cumik).

E. Egyéni CERP pontok

Az [Egyéni CERP pontok útmutatója](#) segíthet az alábbi tevékenységekért L, E vagy R-CERP-eket szerezni. Ez az útmutató az IBLCE honlapon is megtalálható.

- Egy szakmai folyóiratban vagy könyvben megjelent cikk, kivonat vagy fejezet elsődleges szerzőjének vagy társszerzőjének lenni
- Mesterképzésben szakdolgozat vagy doktori disszertáció megírása
- Poszter prezentáció konferencián
- Video anyag készítése szakemberek számára
- Eredeti kórházi protokoll vagy szabályzat elsődleges szerzőjének vagy társszerzőjének lenni
- Klinikai megfigyelés
- Humán laktációval és anyatejes táplálással kapcsolatos továbbképzés elvégzése
- Oktatás tartása
- Önkéntes szolgálat

- 3. útvonali mentorálás
- 2. útvonal szerinti klinikai gyakorlat

Ha a téma releváns egy IBCLC praxisa szempontjából, akkor az oktatás témájától függően L, E vagy R CERP-et kap.

Ötéves időtávon az IBCLC-k összesen 6 R-CERP-et kaphatnak az alábbi létfunkció fenntartó kurzusok közül egyen vagy többön való részvételért.

- CPR (szív-tüdő újraélesztés)
- NRP (újszülött újraélesztési program)
- PALS (Gyermekek vészhelyzeti létfunkciójának fenntartás)
- ACLS (Vészhelyzeti szívfunkció fenntartás)
- S.T.A.B.L.E. (Vércukor és biztonság, hőmérséklet, légutak, vérnyomás, laborvizsgálatok, érzelmi támogatás)
- NLS (Újszülött életmentés)
- EPALS (Európai gyermekgyógyászati haladó életmentés)

Az IBCLC-k egyenként 3, de összességében legfeljebb 6 R-CERP-et kapnak minden fent említett kurzus teljesítéséért. Azok az IBCLC-k, akik e kurzusok valamelyikén instruktorként vesznek részt, ezen oktatói tevékenységükért 6 R-CERP-et kapnak.

F. A CERP pontok dokumentálása

Azok az IBCLC-k, akiket az újraminősítés során kiválasztottak ellenőrzésre, kötelesek a továbbképzési önértékelésük eredményeinek másolatát és a CERP pontok teljesítésének igazolását benyújtani az ellenőrzésről szóló értesítést követő 10 munkanapon belül. Az újraminősítési folyamat során az IBLCE **nem** tartja magánál az IBLCE CERP programja során CERP-ekkel elismert oktatási programok résztvevőinek dokumentumait. Ha egy IBCLC elveszítette egy oklevelét / bizonyítványát, javasoljuk, hogy a képzés szervezőjével vegye fel a kapcsolatot.

G. Az újraminősítési időszak kiterjesztési kérelmével kapcsolatos szabályzat

Újraminősítésre jelentkező IBCLC-k alaposan gondolják át az újraminősítési követelmények nem teljesítésének következményeit, mivel az újraminősítés sikertelensége a minősítés érvénytelenné válását vonja maga után. Csak igazoltan rendkívüli körülmények indokolhatják, hogy az IBLCE megfontoljon egy, a minősítés következő évre való kiterjesztésére irányuló kérelmet. További részleteket az [Újraminősítési időszak kiterjesztési kérelmével kapcsolatos szabályzatban](#) talál az IBLCE honlapján.

VI. Titoktartási szabályzat

A. A titoktartás iránti elkötelezettség

Az IBCLC Bizottság az IBLCE politikájával összhangban elkötelezett a jelentkezőkkel, jelöltekkel, tanácsadókkal, a vizsga tervezési folyamatával és annak tartalmával kapcsolatos bizalmas és/vagy személyes információ védelme iránt. Az IBLCE és az IBCLC Bizottság nem oszt meg semmilyen, jelentkezőkkel, jelöltekkel, tanácsadókkal kapcsolatos bizalmas információt, hacsak az érintett személy ezt írásban nem engedélyezte, vagy a törvény ezt nem írja elő.

B. Vizsgaeredmények

Az egyéni vizsgaeredmények bizalmas információnak minősülnek. A vizsgapontokat csak az adott jelölttel közöljük, hacsak előzetesen nem kapjuk meg az aláírt hozzájárulási nyilatkozatát. Eredményt sem telefonon, sem telefaxon nem adunk ki. A jelentkezők, jelöltek, tanácsadók által első vagy újraminősítésükre való jelentkezésükkel együtt benyújtott személyes információ bizalmasnak minősül.

C. A jelentkezés státusza

Egy jelentkező jelentkezési státuszát bizalmasnak tekintjük. Az IBCLC program nem oszt meg információt arról, hogy valaki jelentkezett-e minősítésre, illetve vizsgázott-e. A mindenkori minősítési státusz a jelenlegi szabályzat Képesítés ellenőrzési részében leírtak szerint kerül közzétételre, és annak alapján ellenőrizhető.

D. Képesítés ellenőrzés

A minősített személyek nevei nem tekintendők bizalmasnak, így az IBLCE ezeket közzéteheti. A publikált adatok tartalmazhatják a nevet, a várost, az államot, az országot és a minősítési státuszt. Egy online tanácsadói lista a nyilvánosság számára is elérhető. Munkaadók részére is kiadható írásos igazolás, ha a tanácsadó az IBCLC program részére előzetesen aláírt hozzájárulási nyilatkozatot biztosított.

E. Személytelenné tett adatok

Az IBCLC program az IBLCE Kutatási bizottságának jóváhagyásával összesített és személytelenné tett adatokat használhat fel. Az IBCLC program fenntartja magának a jogot, hogy személytelenné tett adatsortokat használjon, melyek többek között tartalmazhatják a vizsgaeredményeket. Az IBLCE

emellett küldhet jóváhagyott felméréseket/kérdőív jellegű anyagokat tagjainak, melyek kitöltéséről a tagok saját belátásuk szerint döntenek.

F. Vizsgára jelentkezők

A vizsgára jelentkezők számára tilos az IBCLC vizsga kérdéseiről vagy tartalmáról információt megosztani bármely formában bármely személlyel vagy szervezettel bármikor, a vizsga előtt, közben vagy után. E tiltás figyelmen kívül hagyása, illetve e tiltás vélelmezett figyelmen kívül hagyásával kapcsolatos információ vagy a vizsgákkal kapcsolatos egyéb lehetséges, a vizsgázó vagy más személy által elkövetett szabálytalanságok jelentésének elmulasztása az IBCLC program szabályai és eljárásai szerint az elért pontszám törlését vagy a vizsgázó minősítésének visszavonását és/vagy jogi eljárást és akár büntetőjogi eljárást is vonhat maga után a jelölttel szemben.

G. Fegyelmi eljárás a szakmai viselkedési kódexszel kapcsolatos panaszokkal kapcsolatban

A **szakmai viselkedési kódexszel kapcsolatos panaszok** következtében kezdeményezett fegyelmi eljárás bizalmasnak minősül. Fegyelmi ügyek kivizsgálásáról és elbírálásáról, valamint a viselkedési kódexszel kapcsolatos panaszokról csak a fegyelmi eljárás résztvevőit lehet tájékoztatni, azokat bizalmasan kell kezelni, kivéve, ha azt a törvény előírja, vagy ha a fegyelmi eljárás lefolytatásához szükséges.

VII. Első jelentkezési és újraminősítés ellenőrzési szabályzat

Az első minősítésre, az újraminősítésre és minősítés visszaszerzésére való jelentkezéseket ellenőrizzük. Ezeket az ellenőrzéseket szabványos, véletlenszerű alapon végezzük. A jelentkező, vagy tanácsadó, ha kiválasztották ellenőrzésre, köteles a kért információt teljes terjedelemben, pontosan és a megjelölt határidőre benyújtani. Ennek elmulasztása az IBCLC vizsga elhalasztását vagy megtagadását és/vagy a [Nemzetközi laktációs szaktanácsadók szakmai viselkedési kódexe](#) alapján kezdeményezett fegyelmi eljárást, illetve az újraminősítésre való ismételt jelentkezés lehetőségének felfüggesztését vagy visszavonását eredményezheti.

A fenti szabványos és véletlenszerű ellenőrzésen felül az IBCLC Bizottság a továbbiakban kifejezetten fenntartja a jogot, hogy bármely jelentkezőtől vagy újraminősítendő személytől képzettségével, foglalkoztatásával, tanulmányi tevékenységével kapcsolatos vagy bármely kezdeti jogosultsági vagy újraminősítési követelménnyel kapcsolatos – hiánytalan és pontos – igazolást bekérjen a megjelölt határidőre. Ennek elmulasztása is az IBCLC vizsga késedelmes megkezdését vagy megtagadását és/vagy az *IBLCE® Nemzetközi laktációs szaktanácsadók szakmai viselkedési kódexe* alapján kezdeményezett fegyelmi eljárást, illetve az újraminősítésre való ismételt jelentkezés lehetőségének felfüggesztését vagy visszavonását eredményezheti.

VIII. A jogosultsággal vagy az újraminősítéssel kapcsolatos döntés megfellebbezésére vonatkozó szabályzat

Az IBCLC-tanúsítványok és pályázók által benyújtott, kedvezőtlen minősítési jogosultsággal vagy újratanúsítási döntésekkel kapcsolatos fellebbezéseket felülvizsgálják. Kedvezőtlen eredményt az alábbi okokból lehet megfellebbezni: 1.) az IBLCE nem megfelelően alkalmazta a minősítési vagy az újraminősítési kritériumokat vagy 2.) a döntés ténybeli tévedésen alapul.

Határidő elmulasztása esetén fellebbezés csak bizonyítottan és igazoltan rendkívüli körülményekre való hivatkozással nyújtható be. Azok a tanácsadók vagy jelentkezők, akik a fellebbezés mellett döntöttek, a [Fellebbezési űrlap](#) segítségével tehetik ezt meg. Az e folyamathoz kapcsolódó eljárásokat az alábbiakban ismertetjük.

Ilyen rendkívüli körülmény kizárólag a jelöltnek/szaktanácsadónak vagy közvetlen családtagjának komoly betegsége vagy súlyos sérülése, közvetlen családtagjának halála, elkerülhetetlen természeti csapás, vagy aktív katonai szolgálattal kapcsolatos változás lehet.

Azok a tanácsadók vagy jelentkezők, akik nem minősülnek jogosultnak a vizsga megkezdésére vagy a CERP pontokkal való újraminősítésre, erről értesítést kapnak. ***Minden fellebbezést legkésőbb 30 nappal a jogosulatlanságról szóló értesítés dátuma után kell benyújtani.***

A fellebbezéseket a Fellebbviteli bizottság értékeli olyan módon, hogy az aláírt fellebbezési űrlapot és a fellebbezést alátámasztó információt együttesen veszi figyelembe. ***A fellebbezési űrlap aláírásával a tanácsadó vagy a jelentkező tudomásul veszi, hogy az IBCLC Fellebbviteli bizottságának döntése végleges hatályú.***

IX. Diszkrimináció ellenes szabályzat

Az IBLCE nem alkalmaz és a jövőben sem fog megkülönböztetést alkalmazni faj, bőrszín, vallás, vallási szekta, nem, nemi azonosság, szexuális irányultság, etnikai hovatartozás, életkor, eredet, felmenők, politikai meggyőződés, képességek / fogyatékoságok, családi állapot, földrajzi hely, társadalmi-gazdasági státusz, illetve bármely tevékenység vagy működés vagy bármely olyan tényező alapján, melyet az Egyesült Államok vagy a Virginiai Nemzetközösség törvényei tiltanak. Az IBLCE elkötelezett az iránt, hogy befogadó és nyitott környezetet teremtsen az IBLCE közösség minden tagja számára, és mindenki számára, aki tag szeretne lenni.

X. Az IBCLC védjegyhasználati szabályzata

A Nemzetközi Laktációs Szaktanácsadói Vizsgabizottság (The International Board of Lactation Consultant Examiners®, IBLCE®) tulajdonát képezik bizonyos nevek, védjegyek és logók, köztük a Nemzetközi Laktációs Szaktanácsadó® · IBCLC®, minősítési jelzetek, az IBCLC®, és az IBCLC logó, mely a csatolt „Az IBCLC logó stílusútmutató” című dokumentumon látható (a „Jelzetek”). Csak azok használhatják a Jelzeteket, akik teljesítették az IBLCE jogosultsági feltételeit, letették az IBLCE vizsgát, és fenntartották az IBCLC minősítésüket. A Jelzetek használata csak az [IBCLC védjegyhasználati szabályzatával](#), az abban lefektetett és a honlapon is megtalálható feltételekkel összhangban történhet

XI. IBCLC névjegyzék

Az IBLCE fenntartja magának a jogot, hogy közzétegye a mindenkori IBCLC-k nevét. A jegyzék az [IBCLC Bizottság honlapján](#) található.

XII. Inaktív státusz

Azon IBCLC-k, akik nem szereznek újraminősítést a minősítésük lejártának évében, a következő év január 1-jén automatikusan Inaktív státuszba kerülnek. Azon személyek, akik nem rendelkeznek IBCLC minősítéssel, amíg Inaktív státuszban vannak, nem használhatják az IBCLC címet a nevük után, és nem praktizálhatnak IBCLC laktációs szaktanácsadóként.

A jelöltek a minősítésüket az Inaktív státuszból vizsgázással vagy CERP pontokkal szerezhetik vissza.

Azok az Inaktív jelöltek, akik továbbképzési önértékeléssel és CERP pontokkal szerzik vissza a minősítésüket, az utolsó újraminősítés időpontja vagy az első minősítésük kiadása óta megszerzett CERP pontokat használhatják fel.

Ahhoz, hogy Inaktív státuszból Aktív státuszba kerülhessenek, a jelölteknek:

- Minősítésüket az IBCLC vizsga teljesítésével, vagy továbbképzési önértékeléssel és CERP pontokkal kell visszaszerezniük, amennyiben megfelelnek az összes jelenlegi újraminősítési követelménynek * abban az évben, amikor Inaktív státusszal rendelkeznek.
 - A jelölteknek az IBCLC program honlapján rendszeresen közzétett jelentkezési időszakban kell jelentkezniük.
- További 15 CERP pontot kell szerezniük**

- Meg kell fizetniük a jelentkezési díjat

Azok az IBCLC-k, akik nem mennek át a vizsgán, nem jogosultak Inaktív státuszra.

További információért lásd az [IBCLC Bizottság honlapját](#).

XIII. Nyugdíjas státusz

A Nyugdíjas státusz azon aktív IBCLC-knek szól, akik nyugdíjba kívánnak vonulni, és már nem szeretnének IBCLC-ként tevékenykedni. A jelentkezési határidők jelenleg [a weboldalon](#) vannak közzé téve.

Azok, akik megszerezték ezt a státuszt, használhatják a „Nyugdíjas IBCLC” státuszt az önéletrajzukban vagy a névjegykártyájukon a nevük alatt. Azonban nem tűntetheti fel közvetlenül a neve vagy aláírása után (pl. egy táblázatban) aktív minősítésként. Ennek a státusznak a célja az elismerés, és azoknak szól, akik már nem végeznek aktívan IBCLC tevékenységet, és nem áll szándékunkban a tevékenységüket folytatni.

XIV. 2026. évi díjtáblázat

További információért tekintse meg az [IBCLC program Díjszabási útmutatóját](#).

XV. IBCLC Részletes tartalmi áttekintés

Hatályos 2023

 Nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság® (IBLCE®) Nemzetközi vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók® (IBCLC®) Részletes tartalmi áttekintés	
I. Fejlődés és táplálkozás	32
A. A csecsemő	
1. Táplálkozási/szoptatási magatartás a különböző életkorokban 2. Ételintolerancia/ételallergia 3. A csecsemő anatómiája, anatómiai/szájanatómiai kihívások 4. A WHO irányelvei a kiegészítő táplálékok bevezetésére 5. Alacsony születési súly (LBW) és nagyon alacsony születési súly (VLBW) 6. Anyatejleadás — hivatalos (anyatejbankok, anyatejgyűjtő állomások), nem hivatalos (anyák egymás közt) 7. A csecsemő normális viselkedése 8. Táplálkozási követelmények — koraszülöttek esetében is 9. Koraszülöttek fejlődése, növekedése és viselkedése (késői koraszülött csecsemők esetében is) 10. Bőrtónus, izomtónus, reflexek 11. Terminusra született csecsemők fejlődése és növekedése 12. A WHO növekedési diagramjai gesztációs életkorral korrigálva 13. Széklet- és vizeletürítés	
B. Az anya	
1. A mell fejlődése és növekedése (tipikus, atipikus) 2. Mellműtét 3. Az anyatej összetétele 4. Anatómiai kihívások az anyában 5. Az anya tápláltsági állapota 6. A mellbimbó szerkezete és annak változatai 7. Mellbimbómódosítások (pld.: piercingek, tetoválások)	
II. Fiziológia és endokrinológia	14
A. A laktáció fiziológiája	
1. Relaktáció 2. Meddőséggel kapcsolatos kérdések 3. Indukált laktáció 4. Várandósság és szoptatás — tandem szoptatás 5. Többes ikrek (pld.: ikrek, hármas ikrek)	
B. Endokrinológia	
1. A tejtermelés hormonális szabályozása 2. Diabétesz 3. Az anya hormonháztartásának rendellenességei (hipofízis-, pajzsmirigy-, policisztás ovárium szindróma) 4. Az anya autoimmun rendellenességei 5. Újszülöttkori hipoglikémia	

 Nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság® (IBLCE®) Nemzetközi vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók® (IBCLC®) Részletes tartalmi áttekintés	
III. Patológia	35
A. A csecsemő	
1. Ankyloglosszia (lenőtt nyelv) 2. Ajak- és szápadhasadék 3. Veleszületett rendellenességek (pld.: gasztrointesztinális, szív) 4. Gasztrooesophagealis reflux betegség (GERD), reflux 5. Hiperbilirubinémia 6. A csecsemő neurológiai rendellenességei 7. Kis súlyú magzat (SGA), nagy súlyú magzat (LGA) 8. A csecsemő akut betegségei (fertőző, szív-, anyagcsere) 9. Vertikálisan terjedő fertőzések (HIV, hepatitisz B) 10. Nyelőcső atresia 11. Veleszületett anyagcsere-betegségek 12. Csecsemőrák 13. Csecsemők gasztrointesztinális (GI) rendellenességei	
B. Az anya	
1. Tályog 2. A tejleadó reflex zavarai 3. Az anya akut betegségei (fertőző, szív-, anyagcsere) 4. Az anya krónikus betegségei 5. Az anya fogyatékoságai (testi, neurológiai) 6. Mellgyulladás 7. A tej mennyisége, kevés vagy sok 8. A mellbimbó és a mell állapotai 9. Mellbimbófájdalom és mellbimbósérülés 10. Szülés utáni vérzés (PPH) 11. Preeklampszia / terhességi magasvérnyomás 12. Rákbetegség az anyában	
IV. Farmakológia és toxikológia	14
A. Alkohol B. Nikotin és dohány C. Kannabisz D. Gyógyszerek (vényköteles, szabadforgalmú, diagnosztikai és terápiás eljárások, vajúdást és szülést segítő szerek) E. Tudatmódosítók F. Fogamzásgátlók G. Galaktogógumok H. Zselés pakolások/mellbimbókrémek I. Gyógynövények és táplálékkiegészítők J. Kemoterápia/sugárterápia/radioaktív vizsgálatok	

 Nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság® (IBLCE®) Nemzetközi vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók® (IBCLC®) Részletes tartalmi áttekintés	
V. Pszichológia, szociológia és antropológia	20
A. Szülővé válás B. A szülés különböző gyakorlatai C. A laktációt segítő/gátló ételek D. Foglalkoztatottság — munkakezdés vagy visszatérés a munkába E. A család életstílusa F. Támogató hálózatok meghatározása G. Az anya mentális egészsége H. Az anya pszichológia/kognitív problémái I. Az anya-gyermek diád a szoptatásban J. Biztonságos alvás K. Elválasztás L. Kulturális kompetenciák	
VI. Technikák	25
A. Hatékony tejátadás (ideértve az orvosilag indokolt hozzátáplálást) B. Az első óra C. A csecsemő mellrehelyezése, mellre tapadás D. A tej mennyiségének beállítása E. Fejés (mellszívóval, kézzel, szivárgás) F. Az anya-csecsemő diád (beavatkozásmentes (hands-off) segítség) G. A mell elutasítása, cumisüveg H. Bőrkontaktus (kengurumódszer)	
VII. Klinikai készségek	35
A. Eszközök és technológia	
1. Szoptatási eszközök (pl.: mellre tehető cső, pohár, fecskendő, cumi, paladai) 2. Az anyatej kezelése és tárolása 3. A mellbimbó eszközei (pl.: bimbóvédők, bimbókiemelők) 4. Cumik 5. Mellszívók 6. Mérlegek (pontosság, precíziós mérleg, használat) 7. Kommunikációs technológia (virtuális látogatások, fordítási vagy tolmácsolási szolgáltatások, weboldalak)	
B. Oktatás és kommunikáció	
1. Aktív hallgatás 2. Felkészítő tájékoztatás 3. Gondozási terv kialakítása és megosztása 4. Anyák és családok oktatása 5. Szakemberek, kollégák és hallgatók oktatása 6. Érzelmi támogatás 7. Az önállóság fokozása 8. Csoportos támogatás	

	Nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság® (IBLCE®) Nemzetközi vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók® (IBCLC®) Részletes tartalmi áttekintés
VII. Klinikai készségek (folytatás az előző oldalról)	
C. Etikai és jogi kérdések	
1. Szoptatás nyilvános helyen 2. Klinikai kompetenciák 3. Szakmai viselkedési kódex (CPC) 4. A titoktartással kapcsolatos alapelvek 5. A WHO kódex — támogatás és irányelvek	
D. Kutatás	
1. Bizonyítékokon alapuló gyakorlat alkalmazása 2. Kutatási eredmények értelmezése 3. Kutatások felhasználása irányelvek és protokollok kialakítása érdekében 4. Kutatástervezés (ideértve az etikai engedély megszerzését) 5. Felmérésekben és adatgyűjtésben történő részvétel	
E. Közegészségügy és támogatás	
1. A Bababarát Kórház Kezdeményezés (BFHI) támogatása 2. A WHO Az anyatejet helyettesítő készítmények marketingjének nemzetközi kódexének (WHO Code) betartása és támogatása. 3. Anyák / babák támogatása az egészségügyben. 4. A szoptatással kapcsolatos irányelvek kialakítása. 5. Kormányzatok/egészségügyi minisztériumok felé történő képviselő 6. Szoptatás vészhelyzetekben (pl.: természeti katasztrófák, személyes vészhelyzetek)	
Vizsgakérdések száma összesen 175	



Nemzetközi laktációs szaktanácsadói vizsgabizottság® (IBLCE®)
Nemzetközi vizsgabizottság által minősített laktációs szaktanácsadók®
(IBCLC®)
Részletes tartalmi áttekintés

Másodlagos Osztályozások

A laktációs szaktanácsadók gyakorlatának elemzése (practice analysis survey) alapján a vizsgakérdéseknek általában kapcsolódniuk kell az elkészítendő gondoskodási terv kulcsfeladataihoz az alábbiak szerint:

	Feladatok
1	Tervkészítés
2	Dokumentálás
3	Értékelés
4	Az anya segítése a célmeghatározásban
5	Anamnézis felvétele
6	Más egészségügyi szolgáltatókkal történő együttműködés
7	A szoptató anya mellbimójának és mellének megfigyelése (vizsgálat)
8	A csecsemő szoptatási pozíciójának és mellretételének (latch) megfigyelése a szoptatás alatt (vizsgálat)
9	Verbális kommunikáció a szoptatott csecsemő családjával

Az általános alapelvekre vonatkozó kérdések kivételével valamennyi vizsgakérdés időrendi csoportosításban szerepel az alábbiak szerint:

	Időszakok sorrendben
1	Prenatális — anyai
2	Szülés - anyai / születés - perinatális
3	Koraszülés (ideértve a késői koraszülést is)
4	0 - 2 napos kor
5	3 - 14 napos kor
6	15 – 28 napos kor
7	1 - 3 hónapos kor
8	4 - 6 hónapos kor
9	7 - 12 hónapos kor
10	12 hónapos koron túl
11	Általános alapelvek (beleértve az előítéleteket)

Ezekon a másodlagos osztályozásokon belül szűkebb célterületek nem kerültek meghatározásra, a vizsgán azonban valamennyi időszak előfordul.